

Zmluva

o poskytovaní stravovacích služieb
uzavretá podľa §269 ods.2 Obchodného zákonníka

Zmluvné strany:

1. **Obec Veľký Cetín**
v zastúpení starostom obce
Ing. Františkom Mészárosom
Kostolná 1, Veľký Cetín
IČO : 00308 609
2. **Dodávateľ:**
Školská jedáleň pri Základnej škole-Alapiskola Veľký Cetín
v zastúpení riaditeľkou ZŠ
PaedDr. Ildikó Gregorovou
3. **Odberateľ:**
Obec Paňa
v zastúpení starostom obce
Milanom Korenčim
IČO : 00308366

uzatvárajú podľa § 269 ods. 2 Obchodného zákonníka túto
zmluvu
o dodávke stravy pre žiakov materskej školy:

Čl. I Predmet zmluvy

1. Školská jedáleň pri Základnej škole – Alapiskola Veľký Cetín, Hlavná 638, Veľký Cetín (ďalej len dodávateľ) sa na základe tejto zmluvy zaväzuje zabezpečovať pre Materskú školu Paňa, kde zriaďovateľom je Obec Paňa (ďalej len odberateľ) školské stravovanie pre deti v materskej škole počas prevádzky dodávateľa.
2. Dodávateľ bude odberateľovi na základe tejto zmluvy pripravovať obed.
3. Odberateľ sa zaväzuje za poskytnuté služby zaplatiť dodávateľovi cenu v súlade so zákonom č.18/1996 Z.z. o cenách v znení neskorších predpisov uvedenú v Čl. IV tejto zmluvy.

Čl. II

Povinnosti dodávateľa

1. Dodávateľ je povinný pripraviť jedlo vo vlastnej prevádzke, a to tak, aby zodpovedalo predpísaným receptúram, príslušným materiálno-spotrebným normám pre školské stravovanie, hygienickým požiadavkám a zásadám zdravej výživy.
Dodávateľ nemôže dodávať jedlá získané v subdodávke od iných podnikateľských subjektov.
2. Dodávateľ sa zaväzuje pripravené obedy vydať pre odoberateľa v časovom termíne od 11.00 hod. do 13.30 hod.
3. Výdaj stravy zabezpečí zamestnankyňa dodávateľa podľa platných predpisov a vopred nahláseného počtu stravníkov.
4. Dodávateľ denne preberá od odoberateľa zvyšky jedál, ktoré následne odovzdáva oprávnenej firme.

Čl. III

Povinnosti odoberateľa

1. Odoberateľ je povinný každý deň do 8.00 hod. spresniť počet stravníkov vedúcej školskej jedálne dodávateľa.
2. Odoberateľ sa zaväzuje odoberať pripravené obedy v časovom termíne podľa Čl.II bodu 2 tejto zmluvy.
3. Prevoz stravy si bude odoberateľ zabezpečovať sám na vlastné náklady a vo vlastných nádobách.

Čl. IV

Cena a spôsob úhrady

1. Cena stravného pozostáva z nákladov na potraviny a režijných nákladov. Finančné pásmo nákladov na nákup potravín na jedno jedlo podľa vekových kategórií stravníkov a príspevok zákonného zástupcu dieťaťa a žiaka vo výške nákladov na nákup potravín od 1.9.2016 je pre stravníkov od 2 – 6 rokov v materskej škole nasledovné:
MŠ – desiata + obed 1,02 €
MŠ – celodenná strava 1,27 €
2. Stravné sa uhrádza za bežný mesiac vždy do 15. tého dňa v mesiaci peňažnou poukážkou na účet školskej jedálne.
Na úhradu režijných nákladov predloží dodávateľ písomné vyúčtovanie – faktúru mesačne dozadu. Prijemca sa zaväzuje uhradiť faktúru do 14. dní od jej doručenia.

ČL. V
Odstúpenie od zmluvy


1. Zmluvné strany môžu odstúpiť od zmluvy z dôvodu jej neplnenia len na základe písomného oznámenia.
Zmluvný vzťah v tomto prípade končí posledným dňom v mesiaci v ktorom bolo odstúpenie od zmluvy doručené.
2. Dodávateľ môže od zmluvy odstúpiť v prípade, že odoberateľ nebude akceptovať zmenu ceny stravného limitu. Odstúpenie od zmluvy musí byť písomné a zmluvný vzťah končí posledným dňom mesiaca, v ktorom bolo odstúpenie doručené.
3. Táto zmluva môže byť ukončená na základe písomnej dohody zmluvných strán.

ČL. VI
Záverečné ustanovenia

1. Táto zmluva sa uzatvára na dobu určitú od 1.septembra 2016 do 30.júna 2017.
2. Zmluva je vyhotovená v troch exemplároch, jeden pre odoberateľa a dva pre dodávateľa.
3. Zmluvné strany vyhlasujú, že túto zmluvu uzavreli slobodne, vážne a bez omylu, nebola uzatvorená v tiesni a za nápadne nevýhodných podmienok, zmluvu si prečítali, jej obsahu porozumeli a na znak súhlasu ju podpisujú.

Vo Veľkom Cetíne, 7. júla 2016


za obec


Ing. František Mészáros
starosta obce Veľký Cetír

za dodávateľa


PaedDr. Ildiko Gregorová
riaditeľka ZŠ-Alapiskola Veľký Cetír

za odoberateľa


Milan Korenčí
starosta obce Paňa